



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. VIRGILI"- RONCIGLIONE
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I grado
Via delle Vigne s.n.c. - Tel./ Fax 0761/625012-624008 - Codice: VTIC81000L
e-mail: vtic81000l@istruzione.it e-mail certificata: vtic81000l@pec.istruzione.it

Circolare n. 4
Ronciglione 8 settembre 2021

AI DOCENTI – AL PERSONALE
AI GENITORI DEGLI ALUNNI
Scuola Secondaria di Primo Grado
AL D.S.G.A.

Al Comune di Ronciglione – Ufficio Pubblica Istruzione
Alla c.a della Sig.ra Guastini Alessandra

Al Comandante della Polizia Municipale Sig. Gianforte Silvio

MODALITÀ INGRESSO E INDICAZIONI GENERALI

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

DISLOCAZIONE

La scuola secondaria verrà ospitata in 2 sedi; il posizionamento delle classi, è stato condiviso in sede di Collegio Docenti di settore.

SEDE SCUOLA SECONDARIA Via delle Vigne	SEDE LA PACE - LOCALI PARROCCHIA Via IV Novembre
CLASSI	CLASSI
1A 2A 3A 1C 2C 3C 1D 2D 3D	1B 2B 3B

ENTRATA/USCITA

SEDE SCUOLA SECONDARIA Via delle Vigne	
CLASSI	
1A 1C 1D 2A 2C 2D 3A 3C 3D	<i>h. 8.00 - h. 14.00</i>

SEDE LA PACE - LOCALI PARROCCHIA Via IV Novembre	
CLASSI	
1B 2B 3B	<i>h. 8.00 - h. 14.00</i>

Il primo giorno di scuola gli alunni delle **classi prime**, accompagnati nel caso da un solo genitore, verranno chiamati nominalmente dal Dirigente o suo delegato ed accolti dal docente della prima ora, entreranno con il seguente orario:

Sede di Via delle Vigne

classe 1D ore 8.20

classe 1A ore 8.30

classe 1C ore 8.40

Sede la Pace

classe 1B ore 8.20

Il rispetto dell'orario di ingresso e di uscita è fortemente raccomandato per evitare disguidi.

In caso di uscita autonoma è necessario consegnare, secondo le modalità che verranno comunicate, la modulistica apposita reperibile sul sito d'istituto se non ritirata in sede di riunione con i docenti.

Nel caso in cui un genitore abbia necessità di parlare con un docente per questioni personali, è pregato di concordare un appuntamento nell'ora di ricevimento attraverso il registro elettronico.

Per comunicazioni **urgentissime** rivolgersi al referente di plesso o, in sua assenza, in Presidenza. Per comunicazioni di carattere generale si prega di affidarsi ai rappresentanti di classe, che avranno un filo diretto con i docenti.

MATERIALE SCOLASTICO

Gli alunni dovranno avere sempre con sé il materiale scolastico necessario per lo svolgimento della lezione. A scuola non potranno essere lasciati libri o altri materiali personali.

GEL IGIENIZZANTE

All'ingresso dell'edificio, in aula e fuori dai servizi sarà comunque disponibile gel igienizzante che gli alunni utilizzeranno al momento dell'entrata nei locali scolastici, quando si recano al bagno e quando ritornano in aula.

RICREAZIONE

La ricreazione avverrà all'aperto a rotazione, finché il tempo lo consente, in modo tale da diminuire la permanenza in aula per questa attività. In caso di maltempo a rotazione le classi potranno fare la ricreazione nell'androne interno. Gli alunni dovranno inoltre portare la merenda da casa e l'acqua necessaria, in quanto non è previsto il servizio smistamento pizza e non è disponibile il distributore bevande. E' comunque presente l'erogatore di acqua potabile.

Tali indicazioni di ordine generale potrebbero subire integrazioni e aggiustamenti in base al variare delle situazioni. In tal caso ne verrà data la più celere comunicazione possibile.

Il dirigente scolastico
Stefania ZEGA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93)